

ПРОТОКОЛ № 1 от 17.01.2024г
заседания Управляющего Совета

Председатель: Мытник А.Ф.
Секретарь: Волкова А.С.

Присутствовали: 9 человек, отсутствовала Хрулева Н.М., Ушакова О.И.
Приглашенные: главный бухгалтер Соснина Н.С.

Повестка дня:

1. Рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности.

Управляющий совет МБОУ «Новоселовская СОШ» рассмотрел план финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «Новоселовская СОШ» на 2024 год, представленный главным бухгалтером Сосниной Н.С.

На 2024 год предусмотрены поступления доходной части в размере 29494400,00 рублей из источников:

1. Субсидии на выполнение муниципального задания в размере 29344400,00 рублей.
2. Целевые субсидии в размере 5531570,88 рублей.
3. Поступления от иной приносящей доход деятельности в размере 217513,11 рублей.

Остаток средств на начало 2024 финансового года составил 217513,11 рублей.

Расходы всего: 29711913,11 рублей.

В том числе:

- на выплату персоналу, всего 22829646,08 рублей.
- в том числе: оплата труда 17518398,22 рублей,
- прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера 27000,00 руб.,
- взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждения, всего 5280389,86 рублей.

Расходы на закупку товаров, услуг всего 6851930,72 рублей.

Прочие выплаты – 30336,31 руб.

В данном плане финансово-хозяйственной деятельности соблюдаются все нормативы затрат в расчете на 1 обучающегося, утвержденные приказом Управления образования от 29.01.2023 № 3 «Об утверждении значений минимальных муниципальных нормативов расходов, корректирующих коэффициентов для муниципальных общеобразовательных организаций Колпашевского района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

Управляющий совет МБОУ «Новоселовская СОШ», рассмотрев план финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год, считает целесообразным вынести положительное заключение на представленный план финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «Новоселовская СОШ» и рекомендовать директору данный план к утверждению.

Решили: 1. Рекомендовать директору данный план к утверждению.

Председатель Управляющего Совета: А.Ф. Мытник А.Ф. Мытник
Секретарь: А.С. Волкова А.С. Волкова